

LISTA DE PRESENÇA

5ª REUNIÃO ORDINÁRIA - Data: 17/06/2021

(Relatório PNHPP-2020, Reprogramação e readequação de emendas parlamentares: 10599.6480001150-01 e 10599.6480001160-02, etc.)

Nome completo	Segmento	Titular/ Suplente	Telefone
Karol A. L. Soárez	Trabalhadores da Saúde	T	(81) 996717007
Maria Rosana de Faveri Lomin	SMS	S	(81) 997796720
Maria Guedes da Silveira	Trabalhador da Saúde	5	81 996226515
Rodrigo Pedro da Silva	Conselho Tutelar	T	(81) 99620-3331
José Périco Guerda Soárez	Posto São Francisco	S	(81) 99520-5516
Jana Roldão da Silveira	Titular Sec.-de Saúde	T	81 995487414
Ivânia Lúcia Belarmino de Oliveira	Centro Espírita Luz Divina		(81) 99413-5288
Vanessa Chaves Gomes da Silva	Secretaria Desenvolvimento Social	T	(81) 9.9520-2655
Fuany dos Santos Silveira	Comida doação	-	(81) 95133.0897
José Lourenço da Silva Oliveira	Sociedade Ubatuhy	T	(81) 996981994

ATA NÚMERO 08/2021 – REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

1 Ata da **5ª Reunião plenária ordinária** do Conselho Municipal de Saúde de João Alfredo,
2 realizada aos dezessete dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, na sala anexa
3 (Planejamento SMS) a Sala do Conselho Municipal de Saúde (CMS), localizada na
4 Secretaria Municipal de Saúde, situada na Rua Dr. Severino Apúlio Cavalcanti, quinhentos
5 e oitenta e nove, Boa Vista – João Alfredo. Com a participação dos membros do conselho
6 municipal de saúde: Secretaria Municipal de Saúde: **Maria Giselda da Silva** (Titular) e
7 **Maria Dagmar de Farias Lins** (Suplente); Representante trabalhadores de Saúde: **Luiz de**
8 **Albuquerque Lins Neto**(Titular); **Ana Rafaela da Silva** (Titular); Conselho Tutelar: **Rodrigo**
9 **Pedro da Silva** (Titular); Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos
10 Humanos: **Vanessa Chaves Gomes da Silva** (Titular); Igreja Católica: **José Lucas da Silva**
11 **Moura** (Titular); Centro Espírita Luz Divina: **Ivânia Lígia Belarmino de Oliveira** (Suplente);
12 Pastoral da Criança: **Joselha Ana da Silva** (Titular) e convidada **Luana dos Santos**,
13 apoiadora da Atenção Básica. A Senhora Maria Dagmar de Farias, conselheira
14 representante do Governo, iniciou a reunião dando boas-vindas a todos os presentes e
15 apresentou a nova Secretaria Municipal de Saúde e Presidente do Conselho Municipal de
16 Saúde, a Sr.^a Maria Giselda da Silva. Em seguida informou a pauta da reunião cujos
17 objetivos são: I – **reprogramação e readequação de Proposta oriunda de Emenda**
18 **Parlamentar para aquisição de equipamentos/material permanente para a Média e Alta**
19 **Complexidade (MAC (Propostas 10599.648000/1150-01 e 10599.648000/1160-02); II –**
20 **Apresentação do Relatório do Hospital de Pequeno Porte (HPP), referente ao ano de**
21 **2020; III – Informes da Secretaria Municipal de Saúde.** A presidente **Maria Giselda da**
22 **Silva**, Secretária Municipal de Saúde, solicitou ao senhor Luiz de Albuquerque Lins Neto,
23 Representante dos trabalhadores da Saúde, que apresentasse as planilhas das propostas

24 **10599.648000/1150-01** e **10599.648000/1160-02** para apreciação dos conselheiros. A
25 presidente falou da necessidade de readequação das propostas apresentadas e propôs a
26 alteração dos itens visto que há uma necessidade de aquisição de equipamentos para o
27 Centro Cirúrgico da Unidade Mista Joana Amélia Cavalcanti. Nesse momento a
28 conselheira Dagmar Lins pediu a palavra para informar que a reforma do espaço onde
29 será instalado o Centro Cirúrgico a Unidade supracitada, está bem adiantada falou da
30 necessidade de aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o referido
31 Centro. Foi apresentado então a lista com os equipamentos/materiais permanentes
32 necessários para implantação do Centro Cirúrgico da Unidade Mista Joana Amélia
33 Cavalcanti. Após análise e discussões ficaram definidas duas listas, uma direcionada para
34 a Proposta **10599.648000/1150-01** e outra para a Proposta **10599.648000/1160-02**.
35 Nesse momento a presidente Maria Giselda iniciou a votação para aprovação das
36 reprogramações e readequações das propostas em tela, sendo aprovadas por
37 unanimidade pelos conselheiros presentes. A conselheira Dagmar Lins solicitou que fosse
38 elaborada duas resoluções, sendo uma para cada proposta, contendo cada uma, a lista
39 dos itens aprovados pelo Conselho. Então foram elaboradas as seguintes Resoluções:
40 **Resolução nº 006**, de 17.06.2021, referente a Proposta **10599.648000/1150-01** e
41 **Resolução nº 007**, de 17.06.2021, referente a Proposta **10599.648000/1160-02**. Dando
42 continuidade a pauta do dia a Conselheira Maria Dagmar de Farias Lins, representante do
43 Governo, apresentou o **relatório de gestão hospitalar** referente ao ano de 2020,
44 apresentando os seguintes dados: 1º semestre de 2020 atingiu 35,05% da meta pactuada
45 e no 2º semestre de 2020 atingiu 31,96%. O repasse financeiro total no 1º semestre de
46 2020 foi de R\$ 203.274,00 (duzentos e três mil e duzentos e setenta e quatro reais)
47 representando 21,35% do valor repassado. E no 2º semestre de 2020 o repasse financeiro
48 foi de R\$ 203.274,00 (duzentos e três mil e duzentos e setenta e quatro reais)
49 representando 29,46% do valor repassado. As planilhas com os detalhamentos da
50 produção foram apresentadas aos Conselheiros que após apreciação aprovaram por
51 unanimidade. Foi elaborada a **Resolução nº 008**, de 17.06.2021 que aprova o **Relatório**
52 do **PNHPP**. Dando continuidade a reunião, a Srª Dagmar Lins iniciou a explanação do item
53 III da reunião (**Informes da Secretaria Municipal de Saúde**): **1**) sobre a situação da COVID-

54 19 em nosso município, falou que o município está passando por um período crítico onde
55 chegou-se a ter 17 (dezessete) pessoas internadas, muitas em estado grave, devido à
56 COVID-19 e que atualmente o número de leitos informados ao Ministério da Saúde,
57 através de resolução da CIB (Comissão Intergestores), passou de 06 (seis) para 13 (treze);
58 2) Destacou ainda as ações realizadas pelo município para o combate e controle da
59 pandemia, entre elas: sanitização dos prédios públicos semanalmente, visita de
60 monitoramento, orientação e distribuição de máscaras pela equipe de vigilância em
61 saúde no comércio local, instalação de bloqueios sanitários nas principais vias de acesso a
62 cidade, aquisição de insumos e IPIs para os profissionais atuarem na linha de frente,
63 aumento na aquisição de oxigênio medicinal para suprir a necessidade dos pacientes
64 acometidos pela COVID-19, instalação de um Centro de Testagem para a realização de
65 teste rápido e SWAB para pacientes sintomáticos, contratação de profissional médico
66 para atuar no centro de triagem e internamento COVID-19, realização de Drive Thru para
67 execução da vacinação conforme o Plano Nacional de Imunização, fechamento e
68 instalação de tendas na rua onde localiza-se os bancos e casas lotéricas, com a finalidade
69 de melhor organização das pessoas nas filas de espera, instalação de tendas tipo chapéu
70 de bruxa em 03(três) postos de saúde para a acomodação adequada dos usuários que
71 buscam atendimento nas referidas Unidades, obedecendo os critérios de distanciamento
72 social; 3) Está prevista para 30(trinta) de junho do corrente, a conclusão da reforma do
73 espaço onde funcionará o Centro Cirúrgico; 4) o prefeito conseguiu recursos extras, via
74 emenda parlamentar, para Atenção Básica e Média e Alta Complexidade, bem como
75 recursos para aquisição de dois carros de apoio para duas unidades básicas de saúde 5) a
76 secretaria de saúde solicitou um estudo técnico das instalações da Unidade Mista Joana
77 Amélia visto que a gestão pretende reformar a referida Unidade. E não havendo nada
78 mais a tratar a Presidente pediu que se lavrasse a presente ata que será assinada por mim
79 e por quem de direito. Luana dos Santos Silva, secretária.